



**KABUPATEN GUNUNGKIDUL  
KAPANEWON PATUK  
PEMERINTAH KALURAHAN NGLEGI**

*ပါမိနီဇုကတုကုဟကုဇီကီ*

Alamat : Nglegi Rt 011 Rw 003, Nglegi, Patuk Gunungkidul, Kode Pos 55862  
E-mail : [pemerintahkalurahannglegi@gmail.com](mailto:pemerintahkalurahannglegi@gmail.com)

---

**PEJABAT PENGELOLA INFORMASI DAN DOKUMENTASI KALURAHAN NGLEGI**

**RENCANA KERJA  
KALURAHAN NGLEGITAHUN 2026**

# Rencana Kerja Keterbukaan Informasi Publik Kalurahan Nglegi

---

## Pendahuluan

Rencana Kerja Keterbukaan Informasi Publik (Renja KIP) Kalurahan Nglegi disusun sebagai tindak lanjut dari Rencana Strategis Keterbukaan Informasi Publik. Dokumen ini berisi langkah-langkah operasional yang akan dilaksanakan dalam rangka mewujudkan tata kelola pemerintahan kalurahan yang transparan, akuntabel, partisipatif, dan inovatif.

## Dasar Hukum

- Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik.
- Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Kalurahan.
- Peraturan Komisi Informasi Nomor 1 Tahun 2010 tentang Standar Layanan Informasi Publik.
- Peraturan Gunungkidul Nomor 61 Tahun 2021 tentang Keterbukaan Informasi Publik.
- Peraturan Kalurahan Nglegi Nomor 2 Tahun 2025 tentang Keterbukaan Informasi Publik.

## Tujuan

- Menjabarkan program keterbukaan informasi publik ke dalam rencana kerja tahunan.
- Menjamin keterlaksanaan hak masyarakat atas informasi publik.
- Meningkatkan kualitas pelayanan informasi publik di Kalurahan Nglegi.
- Memperkuat partisipasi masyarakat dalam pembangunan kalurahan melalui akses informasi yang terbuka.

## **Rencana Kerja Tahunan**

### **1. Penguatan Kelembagaan PPID Kalurahan**

- Pembentukan dan pengukuhan Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi (PPID) Kalurahan.
- Penyusunan SOP pelayanan informasi publik.
- Pelatihan kapasitas aparatur kalurahan dalam pengelolaan informasi publik.

### **2. Pengelolaan dan Penyediaan Informasi**

- Pengembangan dan pemutakhiran website resmi Kalurahan Nglegi.
- Penyediaan papan informasi publik di balai kalurahan dan titik strategis.
- Penerbitan laporan kinerja pemerintah kalurahan secara berkala.
- Penyediaan layanan informasi publik secara online dan offline.

### **3. Sosialisasi dan Edukasi Masyarakat**

- Sosialisasi keterbukaan informasi publik melalui pertemuan warga dan media sosial.
- Penyuluhan tentang hak masyarakat dalam memperoleh informasi publik.
- Pelaksanaan forum musyawarah kalurahan dan konsultasi publik rutin.

### **4. Monitoring dan Evaluasi**

- Pelaksanaan monitoring keterbukaan informasi publik setiap semester.
- Penyusunan laporan evaluasi keterbukaan informasi publik tahunan.
- Pengembangan mekanisme pengaduan masyarakat terkait keterbukaan informasi.

## **Indikator Keberhasilan**

- Terbentuknya PPID Kalurahan Nglegi yang berfungsi optimal.
- Meningkatnya jumlah informasi publik yang tersedia dan dapat diakses masyarakat.
- Meningkatnya partisipasi masyarakat dalam forum musyawarah dan konsultasi publik.
- Terlaksananya monitoring dan evaluasi keterbukaan informasi publik secara berkala.
- Meningkatnya kepuasan masyarakat terhadap layanan informasi publik.

## Penutup

Rencana Kerja Keterbukaan Informasi Publik Kalurahan Nglegi ini menjadi pedoman dalam pelaksanaan program dan kegiatan keterbukaan informasi publik pada tingkat kalurahan. Diharapkan implementasi Renja KIP ini dapat mendorong terciptanya tata kelola pemerintahan kalurahan yang lebih transparan, akuntabel, dan partisipatif.

